



# NICHT RUNTERPUTZEN LASSEN!



## Rechtliche Tipps für den Arbeitsalltag

Für alle KollegInnen der RK Reinigung Zentral mbH Süd in Reinigung, Küche und Bettenzentrale

- Eine Arbeitszeiterfassung – ob durch Stechuhr oder, wie seit kurzem, handschriftlich - dient der genauen Dokumentation Eurer täglich geleisteten Arbeitszeit. D.h. Ihr schreibt auf, wann Ihr kommt und wann Ihr geht. Es wäre bspw. rechtlich völlig unzulässig, zu verlangen, dass Ihr nach dem Ausstempeln weiter arbeitet!
- Ihr dürft in der Euch zustehenden Pause das Klinikgelände verlassen. Ihr dürft nur die Arbeitskleidung nicht tragen. D.h. Ihr dürft zum Pfeiffer zu gehen und Euch eine Brotzeit holen. Es Euch zu verbieten wäre schlichtweg nicht erlaubt und reine Schikane.
- Es ist nicht erlaubt, Euch aus dem Urlaub zu holen, um einen ausgefallenen Dienst zu übernehmen. In außerordentlichen Notfällen kann der Arbeitgeber es zwar fordern, aber es muss klar begründet werden warum gerade diese/dieser Beschäftigte. Und der Arbeitgeber muss für zusätzliche Kosten (z.B. eine Stornierung) der Beschäftigten komplett aufkommen. Man muss im Urlaub auch nicht ans Telefon gehen, wenn Vorgesetzte anrufen.
- Im Falle eines Todesfalls eines nächsten Verwandten, z.B. eines Elternteils, habt Ihr das Recht auf einen freien Tag. Ihr müsst euch nur ordnungsgemäß abmelden und den Grund angeben. Abmahnungen in einem solchen Fall wären absolut unzulässig!
- Dienstpläne sind verbindlich. Jede Änderung muss mit Euch besprochen werden.
- Es werden bei RK enorm viele Abmahnungen gegeben! Ihr dürft zu einer Abmahnung eine Gegendarstellung schreiben, die der Personalakte beigefügt wird. Ihr dürft auch jederzeit Einsicht in Eurer Personalakte haben. Ihr habt auch das Recht nach mehreren Jahren zu fordern, dass eine alte Abmahnung aus der Personalakte entfernt wird.
- Wenn Ihr krank seid, dann seid Ihr krank. Wenn Ihr Euch ordnungsgemäß krank meldet, hat niemand was zu meckern!

Ihr dürft Euch einen Kasernenton durch Vorgesetzte verbitten. Die Arbeit ist schwer genug und die Bezahlung schlecht. Ihr habt dafür Wertschätzung und Respekt verdient!

**Redet miteinander    Haltet zusammen    Lasst Euch nichts (mehr) gefallen**

schreibt uns: [betriebsgruppe.amperkliniken@yahoo.de](mailto:betriebsgruppe.amperkliniken@yahoo.de)

[www.betriebsgruppen.de/bgak](http://www.betriebsgruppen.de/bgak)

Infoflugblatt der Unabhängigen Betriebsgruppe Amper Kliniken Dachau – Juli/August 2014

V.i.S.d.P.: Petra Hanrieder, Brunngartenstr. 7 85221 Dachau Eigendruck im Selbstverlag